



## ПОЛИТИКА ЗА ПОСЕТТЕЛИ

Следните указания очертават политиката на ОРБИТ ЕООД за посетители във фирмата

Тези указания трябва винаги да се спазват по причини за сигурност:

- Желателно е всички посещения да се уреждат предварително
- Преди посещението пълни подробности за посетителите следва да се предоставят на Охраната на КПП/бариера, както и на Мениджъра по сигурността - име на посетител/фирма/с кого ще се срещне в ОРБИТ ЕООД/дата и час на очаквано пристигане/
- При пристигане всички посетители следва да се представят на Охраната на КПП/бариера
- Всички посетители следва да покажат документ за самоличност - лична карта или паспорт
- Охраната ще запише име, номер на документ за самоличност, фирма, регистрационен номер на МПС, дата и час на пристигане на всеки посетител, както и името на служителя от ОРБИТ ЕООД, който ще бъде посетен
- На всеки посетител ще бъде даден пропуск, който посетителят трябва да носи през цялото време докато трае посещението му в ОРБИТ ЕООД
- Допълнително на всеки посетител ще бъде даден лист с указания за безопасност на български и английски език, както и светлоотразителна жилетка.
- Листът с указания за безопасност съдържа важна информация за посетителя и остава у него докато трае посещението му в ОРБИТ ЕООД.
- Светлоотразителната жилетка трябва да се носи от всички посетители, когато влизат в склад на ОРБИТ ЕООД

- Главният вход ще уведоми по телефона служителя на ОРБИТ ЕООД, който очаква посещението
- Посетителят ще бъде инструктиран от Охраната къде да паркира автомобила си
- Посетителят ще бъде също инструктиран как да стигне до входа на офис сградата
- При влизане в офис сградата всеки посетител следва да се представи на главната рецепцията , където служителката ще го посрещне и информира за отдела и служителя с когото трябва да се срещне
- Служителката от главната рецепцията ще уведоми по телефона лицето от ОРБИТ ЕООД, което предстои да бъде посетено
- Лицето, което предстои да бъде посетено, трябва да отиде в рецепцията, за да приеме госта си и да го придружи в заседателната зала
- На посетителите не се разрешава да влизат в помещенията на ОРБИТ ЕООД без придружител
- При напускане всички посетители трябва да бъдат съпроводжани до главната рецепция
- Всички посетители после отиват до колите си и се отправят към Главния портал/бариера
- На Главния портал/бариера всички посетители трябва да върнат на Охраната пропускателна карта за посетители на ОРБИТ ЕООД, листа с указания за безопасност и светлоотразителната жилетка
- Охраната ще свери посетителския пропуск и данните на колата срещу записаното в посетителската книга за този посетител и ще отбележи часа му на напускане